

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ  
АДМИНИСТРАЦИИ КУЛУНДИНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

15.03.2022 г.

№ 48/1

с. Кулунда

О создании и функционировании в общеобразовательных организациях, расположенных в Кулундинском районе, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

На основании письма Министерства просвещения Российской Федерации от 01.11.2021 № ТВ-1913/02 «О направлении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей», в соответствии с распоряжением Правительства Алтайского края от 30.12.2020 № 431-р( с изменениями от 01.04.2022 № 92-р), на основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 30.12.2020 № 1744 (с изменениями) «О создании и функционировании в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Алтайского края, центров образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" » , с целью создания в общеобразовательных организациях, расположенных в Кулундинском районе, центров естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственного за создание и функционирование центров «Точка роста» в Кулундинском районе - Живкович Анжелику Викторовну, главного специалиста комитета по образованию и делам молодежи администрации Кулундинского района Алтайского края.

2. Утвердить образовательную организацию, на базе которой планируется создание центров «Точка роста» в 2022 году:

2.1. МБОУ Кулундинская СОШ № 2.

3. Утвердить типовое положение о деятельности центров «Точка роста на территории Кулундинского района (приложение 1).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста комитета Живкович А.В.

Председатель комитета



С.О. Удовенко

Живкович Анжелика Викторовна  
8(38566)22700  
Ко-во: 2  
УО-1  
Дело-1

**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о деятельности Центра образования естественно-научной и**  
**технологической направленностей «Точка роста» на территории**  
**Кулундинского района**  
**Алтайского края**

**1. Общие положения**

1.1 Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе \_\_\_\_\_ (наименование ОО), далее Центр, создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей \_\_\_\_\_ (наименование ОО), далее - Учреждение, а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития \_\_\_\_\_ (наименование ОО), планами работы, утверждёнными учредителем и настоящим Положением. 1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

**2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширение возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия» «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы;

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### **3. Порядок управления Центром**

3.1. Руководитель Учреждения издаёт локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра

3.4. Руководитель центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, приём на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

